ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции

ОАО «Барановичхлебопродукт»

на 2020 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроквыполнения | Исполнители |
| 1. | Рассмотрение отчета о работе комиссии по противодействию коррупции за 2019 год. | Январь2020 года | Председатель комиссии по противодействию коррупции |
| 2. | Рассмотрение и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2020 год.  | Январь2020 года | Комиссия по противодействию коррупции |
| 3. | Изучение антикоррупционного законодательства, анализ эффективности мер, принимаемых на предприятии по борьбе с коррупцией.  | Постоянно | Члены комиссии по противодействию коррупции |
| 4. | Проведение мероприятий по разъяснению законодательства о борьбе с коррупцией для руководителей структурных подразделений, председателей и членов комиссий по закупкам товаров (работ, услуг) и иных категорий работников. Обеспечение повышения квалификации в области противодействию коррупции путем участия в проводимых семинарах, в том числе с участием правоохранительных органов. | Постоянно | Председатель,заместитель председателя, члены комиссии по противодействию коррупции |
| 5. | Обобщение и анализ поступающей, в том числе из государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками предприятия. Способствование привлечению работников, совершивших коррупционные правонарушения и правонарушения, создающие условия для коррупции к ответственности. | По мере поступления | Комиссия по противодействию коррупции, отдел кадров |
| 6. | Определение коррупционных рисков и мер по их нейтрализации. | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции |
| 7. | Подписание у лиц, претендующих на занятие руководящих должностей письменное обязательство по соблюдению ограничений, установленных Законом «О борьбе с коррупцией».  | Постоянно | Отдел кадров |
| 8. | Проведение проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия нарушений правил внутреннего трудового распорядка. | Постоянно | Отдел кадров, служба охраны объекта. |
| 9. | Обеспечение соблюдения надлежащего пропускного режима, контроль въезда на территорию и выезда с территории предприятий транспортных средств, а также их досмотра. | Постоянно | Служба охраны объекта |
| 10. | Рассмотрение и анализ информации о фактах нарушения при закупках за счет собственных средств, а также за счет средств государственного бюджета. Обеспечение привлечения виновных лиц к ответственности. | При выявлении | Председатель, заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции |
| 11. | Проведение анализа претензионно-исковой работы с целью предупреждения образования проблемной, нереальной к взысканию дебиторской задолженности. | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции, комиссия по дебиторской задолженности, юридический отдел |
| 12. | Проведение плановых и внеплановых инвентаризаций ТМЦ, в случае выявления нарушений осуществлять анализ способствующих причин и условий. | Постоянно | Бухгалтерия,комиссия по противодействию коррупции |
| 13. | Анализ нарушений выявляемых в ходе проверок, проводимых контролирующими органами, а также внутренних проверок подразделений и служб. | При выявлении | Комиссия по противодействию коррупции |
| 14. | Рассмотрение обращений граждан, содержащих факты коррупции в подразделениях предприятия. Внесение предложений по привлечению к ответственности виновных при подтверждении таких фактов | Постоянно | Председатель, заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции |
| 15. | Контроль обоснованности и целесообразности сдачи в аренду помещений и оборудования. | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции |